

М В Р  
РАЙОННО УПРАВЛЕНИЕ

Рег. № 2829 Екз. № 2

Ф О Н Д № 4

СЕКРЕТНО!

Приложение № 2

14 х 1981 г.  
КАЗАНЛЪК

О П И С № 6

ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ МВР  
СТРА ЗА ОУ  
Вх. № из 235 от 23-10-81

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1975 г.  
на Районно управление МВР гр. Казанлък.  
1976, 1977 и 1978 год.  
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запаване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>МВР - СЕКРЕТНИ 1975 г.</u>					
3	3	Заповеди на ръководството на РУ МВР.	7. I. 1975 27. 11. 1975	89	п		
4	5	Планове и отчетни доклади за работата на управлението по ДС.	8. I. 1975 25. 12. 1975	126	п		
5	6	Планове и отчетни доклади за работата на управлението по НМ и ОР.	3. I. 1975 31. 12. 1975	290	п		
6	7	Справки по сигналите и вражески пизказвания при ДС.	31. I. 1975 15. 12. 1975	84	п		
7	13	Кореспонденция по кадрови и щатни въпроси, справки за състоянието на дисциплината.	4. II. 1975 31. 12. 1975	71	5-ЕК		
8	16	Преписки във връзка с изселване на лица по чл. 14 от УНМ.	29. I. 1975 28. 10. 1975	53	10-ЕК		
9	17	Балби и материали по тяхното решаване.	14. 3. 1975 30. 12. 1975	92	3-ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
10	22	Протоколи от годишни проверки на деловодството за унищожаване на секретни материали и служебни бележници.	13.I.1975 31.12.1975	33	10-ЕК		
11	44	Материали по охранителната дейност на управлението (охрана на обществения ред).	12.3.1975 27.11.1975	135	5-ЕК		
12	45	Материали по бойната готовност на управлението " РС ".	5.4.1975 25.11.1975	46	5-ЕК		

МВР-СЕКРЕТНИ 1976 г.

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
22	8	Справки и анализ по НМ.	16.2.1976 18.11.1976	155	II		
24	13	Предложения по щатни и кадрови въпроси, бюлетин по дисциплинарите наказания и извънредните Происшествия.	23.1.1976 30.12.1976	113	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>МВР-СЕКРЕТНИ 1977 г.</u>					
39	8	Справки по ИМ.	11.1.1977 24.10.1977	122	II		
40	11	Предложения, справки и други по щатни и кадрови въпроси.	2.3.1977 7.12.1977	51	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>МВР - СЕКРЕТНИ 1978 г.</u>					
55	3	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав.	3.I.1978 7.12.1978	28	II		
57	6	Планове и анализ за работата на у-нието и ОР по НМ.	4.I.1978 27.11.1978	201	II		
59	11	Кореспонденция по щатни и кадрови въпроси.	8.2.1978 30.12.1978	40	II		
60	14	Жалби и материали по тяхното решаване.	22.2.1978 30.11.1978	65	3-ЕК		
61	18	Протоколи от годишна проверка на деловодството и унищожени секретни материали.	6.I.1978 2.11.1978	30	10		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
<u>ЯВНИ ДЕЛА - 1975 год.</u>							
74	3	Заповеди и разпореждания на ръководството на управление-то по работата и личния състав.	23.09.1975 02.12.1975	80	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
75	8	Специални съобщения по НМ.	07.10.1974 14.11.1975	3	П		

ЯВНИ ДЕЛА 1976 г.

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
85	2	Заповеди, наредби, окръжни разпоредения и други издавани от Окръжно управление МВР по работата на личния състав.	29.04.1976 22.07.1976	53	5-ЕК		
86	12	Поздравителни писма изпращани до управлението.	04.03.1976 13.08.1976	11	II		



№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
ЯВНИ ДЕЛА 1977 г.							
96	43	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав.	19.01.1977 28.12.1977	38	II		
97	48	Справки, мнения и предложения и др. във връзка с чествуване на юбилеи, годишнини, благодарствени писма и поздравления изпращания до управлението.	04.03.1977 30.12.1977	10	II		
98	49	Мнения, предложения и др. във връзка със щатни и кадрови въпроси.	17.03.1977 09.12.1977	7	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>ЯВНИ ДЕЛА 1978</u>					
108	43	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав.	17.01.1978 18.08.1978	26	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по списък	Забележка
110	48	Благодарствени писма и поздравления изпращани до управлението.	03.01.1978 08.05.1978	3	II		

М В Р  
РАЙОННО УПРАВЛЕНИЕ  
Рег. № 4000 Екз. № 9  
15.12 1983 г.  
КАЗАНЛЪК

Ф О Н Д № 4

ОКРЪЖНО ПРЪВЪЛЕНИЕ М В Р  
СТРА 38 СЕКРЕТНО!  
Вх. № 467 от 19.12 83 г.  
Приложение № 2

О П И С № 6-В - продължение

КРДОПБГДСРСБНА  
ДЕКЛАСИФИЦИРАН  
§ 17  
от ЗДРДОПБГДСРСБНА

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1979 г.  
на Районно управление МВР гр. Казанлък 1980 г.  
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спис. списък	Забележка
		<u>МВР - СЕКРЕТНИ 1979 Г.</u>					
120	3	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав.	08.01.79 05.11.79	20	II		
122	6	Планове за работата на управлението и по НМ и анализ.	10.01.79 12.11.79	345	II		
124	8	Доклади, информации, анализи и справки по НМ.	19.01.79 19.12.79	220	II		
125	10	Предложения, писма по платни и кадрови въпроси.	23.01.79 29.11.79	55	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
38	3	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав и план.	03.01.80 14.10.80	40	II		
140	6	Планове за работата на управлението и ОР по НМ и анализи.	22.01.80 29.12.80	233	II		
142	8	Информации, справки, протоколи по НМ.	11.03.80 19.12.80	98	II		
143	10	Предложения, писма и други във връзка с дейността на управлението по щатни и кадрови въпроси.	24.01.80 31.12.80	157	II		

О П И С №.....

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за.....Г.

на.....  
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
156	35	Заповеди, на ръководството на управлението по работата и личния състав.	09.02.79 29.12.79	49	II		
158	39	Благодарствено писмо.	15.11.79 4.11.79	1	II		
159	40	Предложения и други във връзка с дейността на подзаведението по щатни и кадрови въпроси.	25.01.79 21.06.79	8	II		
161	49	Писма във връзка с гражданскообществени прояви на малолетни и пълнолетни.	30.05.79 25.12.79	23	II		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>ЯВНИ ДНЕВНИЦИ 1979 Г.</u>					
166		Дневник приложение № 4	02.01.79				
			31.10.79	200	10 г.		
167		Също втори том.	31.10.79				
			28.12.79	100	10 г.		
		<u>ЯВНИ ДЕЛА - 1980 ГОДИНА</u>					
168	33	Заповеди издадени от ръководството на МВР по работата на личния състав, неподлежащи в дневник обр.6.	06.02.80				
			30.12.80	36	5 г.		
170	35	Заповеди на ръководството на управлението по работата и личния състав.	10.01.80				
			25.12.80	38	II		
172	47	Сигнални писма, докладни записки, във връзка с пропаметичната работа и предотвратяване на престъпления.	04.01.80				
			01.03.80	48	5-ЕК		

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
73	51	Планове, справки по охранителната дейност на управлението (охрана на обществения ред, охрана на държавни обекти, делегации и други).	01.04.80 30.10.80	35	5-ЕК		
174	52-I	Предупредителни протоколи и прописки във връзка с изпълнение на чл. 12 от ЗНМ.	03.01.80 30.06.80	300	5 г.		
175	52-II	Предупредителни протоколи и прописки във връзка с изпълнение на чл. 12 от ЗНМ.	01.07.80 31.12.80	166	5 г.		
176	52-III	Предупредителни протоколи и прописки във връзка с изпълнение на чл. 20 от ЗНМ.	01.03.80 30.12.80	94	5 г.		
177		11.80.0 <u>НИВИ ДНЕВНИЦИ - 1930 Г.</u>					
177		Входен дневник приложение 3	02.01.80 14.03.80	99	10 г.		
178		Също втори том.	14.03.80 15.05.80	100	10 г.		
179		Също трети том.	15.05.80 18.07.80	99	10 г.		
180		Също четвърти том.	18.07.80 19.09.80	100	10 г.		
181		Също пети том.	19.09.80 26.11.80	100	10 г.		
182		Също шести том.	26.11.80 30.12.80	198	10 г.		



№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
183		ДНЕВНИК ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	02.01.80 26.06.80	99	10 г.		
[REDACTED]							